



Referat bestyrelsesmøde på Vestegnens Rideklub

Deltagere	Tina, Heidi, Bonnie, Lone, Nataline, Jette, Inger, Sofie
Deltog ikke	Anders
Tid	Den 30. marts 2022 kl. 18.30-20.30
Sted	VER
	Referent: Nataline

Indhold

1.	Medlemmernes halve time (aflyst denne gang da bestyrelsen skal konstituere sig)	1
2.	Godkendelse af agenda	1
3.	Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.....	1
4.	Konstituering og opfølgning af GF.....	1
5.	Møderække skal aftales Bonnie (B)	2
6.	Personalet	2

Kl.	I/D/B Info/ Drøfte/ Beslutte	Beskrivelse og referat	Ansvarlig
		1. Medlemmernes halve time (aflyst denne gang da bestyrelsen skal konstituere sig)	
18:30	B	2. Godkendelse af agenda Godkendt	Tina
18:40	B	3. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde Er Godkendt	Tina
18:45	B	4. Konstituering og opfølgning af GF <ul style="list-style-type: none">• Næstformand; Bonnie de Place• Sekretær og medlemservice/administration: Nataline Frydendahl med støtte fra Bonnie.• Kommunikationsudvalg – herunder webmaster: Sofie Weywad. Bonnie webmaster• Daglig drift og personale: Daglig drift; Heidi Profft Jacobsen i team med Bonnie de Place og Lone Rasmussen• Undervisningsudvalg: Pernille B. Jensen• Stævneudvalg: Jette Bonne Jeurissen• Muleposen: Maria Henriksen• Rideskole- og junior udvalg: Nataline Frydendahl• MAF: Heidi Profft Jacobsen i team med Lone• Sponsor og legatudvalg: Inger Krogh-Jensen Koordinering nødvendig på tværs mellem stævneudvalg, undervisningsudvalg og muleposen. Undervisningsudvalg og muleposen skal referere til Jette.	



		Opfølgning Generalforsamlingen GF dokumenter lægges på hjemmesiden: <ul style="list-style-type: none">- Referat m/2 sign, Årsrapport, Årsberetning, Formandens beretning- Referat, Årsrapport og -beretning sendes til HTK, DanskeBank, DRF, DGI Anne skal underskrive referat. Bonnie sender til Anne og Sofie uploader på hjemmesiden.	
20:00	B	5. Møderække skal aftales Bonnie (B) <ul style="list-style-type: none">• Med medlemmernes ½ time / uden medlemmer Møder 1x månedligt i 3 timer. Hver 3 onsdag i måneden fra 18:00 – 21:00. Næste møde d. 20/4 (Lone afbud)• Rapport fra Else Marie koordineres med møderækken og hun skal have besked Lone koordinere med Else Marie, Lone og Jette kigger på det.• DGI-dato med Marianne, bl.a. er 5/4 kl. 17.00 i kalenderen Inger kan ikke deltage. Indspil til Marianne: Kommunikation, fordeling af arbejde og fastsættelse af indhold på møder - nødvendighed.	
20:15	D/B	6. Personalet <ul style="list-style-type: none">• Feriegodkendelse iht Personalets ferieønsker (D/B)• Sommerferiedækning skal håndteres. Anita skal overlevere ferieønsker til Heidi. Heidi tager fat på Anita.• Sabines opstart – brik (ok), mødetid, modtagelse (kage/blomst?) Anders køber morgenmad, har aftalt mødetid med Megan og Sabine. Anders/Nataline koordiner blomst.	
20:25	B	Driftsmæssige forhold <ul style="list-style-type: none">• Status på feberhestene? Betty er frisk igen, Maestro er stadig små sløj.• Jeanne har opsagt sin boks Boksen tilbydes til Anita pr. 1. maj• Møde med foderleverandør vedr. mængde/pris – lukket, Anders har dialog og vi har/vil købe en større mængde hjem.	
		Eventuelt Intet at bemærke	
21.00		Møde slut	