



## Referat af bestyrelsesmøde nr. 1 efter generalforsamlingen 2026 (konstituering af ny bestyrelse)

Tid	Onsdag den 1. april 2026, kl. 18:00	
Sted	VER	
Deltagere	Heidi Brinkbæk, Cecilie Jensen, Inger Krogh-Jensen, Christina Lindstorff, Freya Madsen, Elizabeth Weis Thomasen	
Afbud	Simone Bækman Dehn	
Referent	Inger	
	<b>B/D/O</b> beslutning/ drøftelse/orientering	<b>Dagsordenspunkterne</b>
		<b>Tjek Ind</b> Christina bød velkommen. Præsenstation
<b>1</b>	<b>B</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b> Dagsordenen blev godkendt med en enkelt ændring, idet forretningsdordenen behandles som et selvstændigt punkt.
<b>2</b>		<b>Emner til beslutning</b>
<b>2.1</b>	<b>B</b>	<b>Konstituering af bestyrelsen</b> Bestyrelsen konstituerede sig med Inger som næstformand og Simone som sekretær.
<b>2.2</b>	<b>B</b>	<b>Konstituering af udvalgsformænd og ansvarsfordeling</b> Bestyrelsen nedsatte udvalg og valgte følgende formænd og faste medlemmer: <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Driftsudvalget</b> (ansvarlig for den daglige drift af faciliteter og rideskolen i samarbejde med personalet)</li></ul>

		<p><b>Formand:</b> Christina</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelsen - Inger og Heidi og daglig leder, Anita Riisgaard</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Materiale, anlægs- og facilitetsudvalg</b> (ansvarlig for vedligeholdelse af klubbens materiel, bygninger og anlæg, ridebaner, hegn m.m. og tilvejebringelse af finansiering gennem tilskud og legater) <p><b>Formand:</b> Inger</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelse – Heidi og daglig leder, Anita Riisgaard</p> </li> <li>• <b>Rideskole- og Aktivitetsudvalget</b> (Fælleskab omkring rideskolens heste, planlægning af rideskolestævner i samarbejde med stævneudvalget og aktiviteter) <p><b>Formand:</b> Cecilie</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra Bestyrelsen - Elizabeth</p> </li> <li>• <b>Undervisningsudvalg</b> (ansvarlig for overordnet planlægning af undervisning, kurser og aktiviteter for privatryttere) <p><b>Formand:</b> Inger</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelsen - Freya</p> </li> <li>• <b>Stævneudvalg</b> (planlægning og afvikling af klubbens stævner, herunder både interne og eksterne stævner) <p><b>Formand:</b> Freya</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelsen - Elizabeth</p> </li> <li>• <b>Sponsorudvalg:</b> (ansvarlig for at skaffe sponsorer til klubbens aktiviteter) <p><b>Formand:</b> Heidi</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelsen - Cecilie</p> </li> <li>• <b>Muleposeudvalg:</b> (ansvarlig for Muleposens udvikling og drift i samarbejde med aktivitets-genererende udvalg) <p><b>Formand:</b> Heidi</p> <p><b>Andre faste medlemmer:</b> Fra bestyrelsen – Cecilie</p> </li> </ul>
2.3	B	<b>Bestyrelsens forretningsorden</b>

		<p>Det blev besluttet, at forretningsordenen med den ændrede udvalgsstruktur behandles på næste bestyrelsesmøde. Inger fremsender tilrettet udgave af den gældende forretningsorden.</p>
2.4	B	<p><b>Administrative rutiner og adgange</b></p> <p>Der bliver udarbejdet en liste over diverse systemadgang og nødvendige tildeling af rettigheder. Driftsudvalget igangsætter arbejdet, så bestyrelsen bliver funktionsdygtigst muligt.</p> <p>Driftsudvalget vil fortsætter de løbende koordineringsmøder med daglig leder.</p> <p>Heidi har oprettet VER mail på alle.</p>
2.5		<p><b>Børneattester</b></p> <p>Der blev bestilt børneattester på de tilstedeværende, bort set fra Inger og Heidi.</p>
2.6	B	<p><b>Mødeplanlægning og årshjul</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mødeplanlægning</b> Møderne lægges som udgangspunkt fast til den første tirsdag i en måned med mødestart kl. 18.30. Mødeindkaldelse og udsendelse af materiale sker som anført i forretningsordenens pkt. 6.1. via klubmodul og 6.2, materialet lægges på bestyrelsens Facebookprofil.</li> <li>• <b>Årshjul</b> Der findes materiale på On Lime – Heidi tjekker. Der arbejdes på at oprette/opdatere et årshjul med angivelse af vigtige frister, bestyrelsens møder, arbejdsdage, ferier, klubaktiviteter mv. Formatet blev drøftet.</li> <li>• <b>Arbejdsdag(e):</b> Fastlæggelse af datoer (skal udmeldes hurtigst muligt)</li> </ul>
2.7	B	<p><b>Arbejdsdage</b></p> <p>Arbejdsweekend afholdes den 2.-3. maj. Datoen meldes ud hurtigst muligt.</p> <p>Plan over opgaver udarbejdes af MAF i samarbejde med daglig leder</p>



<b>3</b>	O	<b>Orientering fra udvalg</b> Der vil blive lavet en pressemeddelelse vedr. den nyrenoverede bane og bevillingen fra DIF/DGIs foreningspulje.
<b>4</b>	D	<b>Eventuelt</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cecilie spurgte ind til forskellige forhold vedr. Rideskoledriften.</li><li>• Freya opfordrede til, at vi på et senere møde forholder os til VER's beredskabsplan</li></ul>
<b>6</b>	B	<b>Næste møder</b> Tirsdag den 5.5 og tirsdag den 2.6. Mødestart 18.30.