



Referat af bestyrelsesmøde nr. 11 – 2026

Tid	Torsdag den 22. januar 2026, kl. 18.30	
Sted	VER	
Deltagere	Michael Nørremark, Heidi Brinkbæk, Inger Krogh-Jensen, Elizabeth Weiz Thomasen	
Afbud	Simone Dehn, Bibi, Vibeke (udtrådt af bestyrelsen)	
Referent	Michael Nørremark	
	B/D/O beslutning/ drøftelse/orientering	Dagsordenspunkterne
1	B	Godkendelse af dagsorden Dagsorden godkendt
2	B	Godkendelse af referat Referatet fra møde nr. 10, den 15. december 2025, godkendt uden bemærkninger
3		Orientering fra driftsudvalg herunder økonomi
3.1.	B	Bestyrelsesarbejdet frem mod GF Opfølgning på bestyrelsesarbejdet efter at formanden har valgt at træde ud af bestyrelsen pr. 19.1.2026. Næstformanden konstitueres som formand frem til generalforsamling. Konstitueret formand spørger suppleant om indtræden i bestyrelsen
3.2.	B	Planlægning af generalforsamling d.25.3.2026

		Udkast i form af skema med tidsfrister og opgaver er rundsendt og delt før mødet. Skemaet blev opdateret og ansvarlige blev noteret i skemaet (medsendes dette referat)
3.3	D/O	<p>14-dagesmøde med daglig leder</p> <p>Orientering fra mødet afholdt den 30/12-25. Referat rundsendt inden mødet.</p> <p>Udkast til checkliste ved ind- og udflytning drøftes og afsluttes ved næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Anitas anmodning om en arbejdstelefon, blev det tiltrådt. Michael kontakter Norlys og får mobilnummer til Anita.</p>
4		Orientering fra driftsudvalg herunder økonomi
4.1	B	<ul style="list-style-type: none"> • Proces og tidsplan for regnskabet. Se skema planlægning for generalforsamling vedlagt referat • Personalesituationen. Julie og Jessica er fratrukket. Cecilia ansat.
4.2	B	<p>Diverse emner som skal drøftes og afstemmes med Anita:</p> <p>Inger og Heidi drøfter dette forud for pensionærmøde med Anita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oprydning i stalden og andre steder, gennemgang af regler • Oversigt over opgaver der kan laves løbende • Græsningsstykket ved springbanen. Bestyrelsen er stemt for at det nedlægges blandt andet af sikkerhedsmæssige årsager. <p>14 dages møde punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikring af sadelrummet, Michael taler med HTK den 26/1, hvor de kommer på besøg ang. staldproblemer. • Personalets opgaver ift. tilsyn med rideskolehestenes ve og vel • Salg af Tazan, OK fra bestyrelsen,
5		Orientering fra øvrige udvalg

5.1	○	<p>MAF</p> <ul style="list-style-type: none"> • Olieforureningen i telhallen, Inger vil prøve at se på sagen, da der er fundet beton under parkeringspladsen for traktor. • Indkøb af fejmaskine til minilæsser sættes iværk. Michael har indhentet tilbud. Skal præsenteres for personale • Renovering af den lille udendørsbane bliver sat i gang. når vejret tillader det. Husk pressemeddelelse når arbejdet er færdigt. • HTK vil sørge for at renovere stald mht. snefygning. Kommer på besøg den 26/1 for at tilse stalden og de tekniske installationer. Michael husker at nævne indbrudssikring og rep. af dør til depotrum
5.2.	○	<p>Undervisningsudvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mulighed for undervisning uden betaling af moms blev drøftet. Stiller dog visse krav til undervisers status ift SKAT og momsregistrering.
6	B	<p>Næste bestyrelsesmøde. 26/2-2026, kl. 19.</p> <p>Regnskabsmøde den 27/1-2026 kl. 19.00-20.30 og primo februar. Ikke alle deltager.</p>
7		<p>Eventuelt.</p> <p>Muligheden for flere undervisere i dressur blev drøftet. Undervisningsudvalget følger op på behov og løsningsforslag.</p>
		<p>Mødet sluttede ca. kl. 21.10</p>